



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA  
 PO SERVIZI OPERATIVI E IGIENE URBANA

**REG. DET. DIR. N. 259 / 2025**

OGGETTO: determina di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di riparazione del sollevatore modello Armani SL TP 125/25, matricola 36500, alla ditta VECAR s.r.l. . Impegno di spesa di euro 319,13 (IVA inclusa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- con determinazione n. 3652/2023 è stato affidato alla ditta VECAR s.r.l. di Zoppola PN, P. IVA IT01041280932, il servizio di manutenzione e di verifica periodica dei sistemi di sicurezza del sollevatore Armani in dotazione ai magazzini comunali di Viale Miramare 65 per il periodo 1.1.2024 - 31.12.2025;

considerato che il sollevatore Armani SL TP 125/25, matricola 36500, è uno strumento indispensabile per la movimentazione del materiale sito presso i magazzini comunali di Viale Miramare 65;

considerato che, a seguito del periodico intervento di manutenzione e verifica dei sistemi di sicurezza del sollevatore Armani, da parte della ditta VECAR s.r.l., è stata accertata la necessità di interventi di riparazione urgenti e straordinari, quali la sostituzione dei 4 rulli di carico;

considerato che, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

considerato che l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

considerato che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all' art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante puo' procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l' oggetto dell' affidamento, l' importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

constatato che, da attivita' istruttoria preventiva, e' stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.lgs. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

ricordato che dal 1 ° gennaio 2024 e' efficace la disciplina di cui agli articoli 19 e ss. del D. Lgs. 36/2023, la quale prevede la digitalizzazione dell' intero ciclo di vita dei contratti pubblici, compresa la fase della pubblicazione;

considerato che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Comunicato del Presidente del 18 dicembre 2024, al fine di favorire il graduale adeguamento alle suddette disposizioni, consente alle stazioni appaltanti di beneficiare di una modalità suppletiva per un periodo transitorio determinato sino al 30.06.2025 per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

considerando che l'importo oggetto dell'affidamento e' inferiore al limite di €5.000,00, importo imposto dall'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal comma 130 dell' articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico (MePa);

ritenuto pertanto di non ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, viste la difficoltà a ricorrervi stante l' urgenza e considerato che l'importo oggetto dell'affidamento e' inferiore all'importo di euro 5.000,00;

considerato che sussiste l'urgenza di procedere all'affidamento di cui all'oggetto, nel rispetto dei principi di risultato, di economicità ed efficienza;

considerato che la ditta VECAR s.r.l., già affidataria del servizio di manutenzione e di verifica periodica dei sistemi di sicurezza del sollevatore Armanni in dotazione ai magazzini comunali, ha presentato un preventivo, che e' stato ritenuto congruo, completo e corrispondente alle sopracitate esigenze;

considerato che l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 consente la deroga dall' applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a euro 5.000,00;

considerato che il preventivo n. TS/25/00013P del 17/01/2025 della ditta VECAR s.r.l. comprende le le seguenti prestazioni: il lavoro di sostituzione dei 4 rulli di

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

carico e i ricambi, attività che verrà svolta entro tre giorni lavorativi a partire dalla data dell'ordine, vista l'urgenza della richiesta;

considerato che il preventivo è pari all'importo di € 261,58 (IVA esclusa), per un totale pari a euro 319,13 (IVA inclusa);

accertato che la ditta VECAR s.r.l. di Zoppola PN, P. IVA IT01041280932, risulta conosciuta nel settore e ritenuta affidabile;

considerato che il predetto sollevatore è indispensabile per l'attività di facchinaggio svolta dal Comune di Trieste e che pertanto è necessario ripararlo nel più breve tempo possibile anche in considerazione del fatto che non si ha la possibilità di averne uno sostitutivo;

dato atto che per l'affidamento in oggetto il CIG verrà richiesto a seguito dell'esecutività del presente atto;

verificata la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;

ritenuto pertanto, data l'urgenza, di affidare il predetto servizio di riparazione alle condizioni indicate nel preventivo n. TS/25/00013P del 17/01/2025 della ditta VECAR s.r.l. per un prezzo pari a euro 319,13 (IVA inclusa);

dato atto che ai sensi dell'art. 53 del DLgs 36/2023 per gli affidamenti diretti in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva;

precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto, in considerazione del ridotto valore economico della stessa;

dato atto che si procede all'adozione di apposita determinazione a contrarre con i contenuti di cui all'art. 192 del DLgs 267/2000 e al predetto art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e contestuale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

considerato che, per espressa previsione dell'art. 55, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori di cui al precedente art. 18, commi 3 e 4, non si applicano alla presente procedura, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

#### Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;

ritenuto pertanto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di euro 319,13 (IVA inclusa), a carico del bilancio 2025, poiché indispensabile al funzionamento istituzionale dell'ufficio e dell'Ente;  
visti:

- il testo unico sull'ordinamento degli enti locali, di cui al Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, artt. 107, 109, 147 bis, 183 e 191;

preso atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

preso atto che è stato espresso il parere di cui all'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 in merito alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D.lgs. 267/2000, il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste e l'art. 131 dello statuto del Comune di Trieste;

vista la determinazione dirigenziale n. 4518/2024 del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana con la quale vengono conferiti alla dott.ssa Francesca Tion l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Servizi Operativi e Igiene Urbana e l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per gli affidamenti di beni e servizi di competenza, sotto alla soglia dei 140.000,00 euro, a decorrere dalla data dell' 1.01.2025 e fino al 30.09.2026;

visto che la sottoscritta dott.ssa Francesca Tion non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell' art. 16 del d. lgs 36/2023;

Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, la spesa complessiva di euro 319,13 (IVA inclusa) per la riparazione urgente del sollevatore modello Armani SL TP 125/25, matricola 36500;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di cui al punto 1) alla ditta VECAR s.r.l. di Zoppola PN, P. IVA IT01041280932, alle condizioni previste nel preventivo;
3. di liquidare le fatture emesse dall' affidatario, a fornitura eseguita,

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta, mediante contabilizzazione della stessa;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto altresì che:
  - a. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza come segue:  
anno 2025 euro 319,13 (IVA inclusa)
  - b. il cronoprogramma dei pagamenti per l'opera di cui trattasi è il seguente:  
anno 2025 euro 319,13 (IVA inclusa)
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 319,13 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0003 9335	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER SERVIZI DI TRASPORTO E FACCHINAGGIO	02820	U.1.03.0 2.09.004	00009	09005	N	319,13	2025: 319,13

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott.ssa Francesca TION)**

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

## IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TION FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 04/02/2025 08:49:01